



Prot. n. del

IL RETTORE

- Vista la nota del 24/09/2015 (prot. 123302/2015) con la quale il Prof. Filippo Donati, professore ordinario afferente al Dipartimento di Scienze Giuridiche, ha comunicato l'esistenza di un testamento redatto dal defunto Ing. Luciano Zottola in data 21 ottobre 2013, con il quale veniva disposto a carico dell'unico erede, la moglie Rosanna Avanzi, l'onere di versare la somma di € 1.000.000,00 (un milione di euro) a titolo di legato a favore dell'Università degli Studi di Firenze, per l'acquisto di strumentazione, per la ricerca e/o comunque per il benessere dei pazienti del SODC di Ematologia dell'Azienda Ospedaliera Careggi, diretto dal Prof. Alberto Bosi, professore ordinario di malattie del sangue dell'intestato Ateneo;
- Visto l'ingente importo oggetto di legato, nonché la particolarità delle disposizioni testamentarie in ordine alla destinazione di tale somma;
- Considerata la necessità di predisporre un disciplinare *ad hoc* per definire tutti gli aspetti più rilevanti per la corretta utilizzazione della suddetta somma, anche allo scopo di assicurare che la volontà del *de cuius* sia diligentemente rispettata;
- Visto il parere favorevole reso dal Comitato tecnico amministrativo nella seduta del 21 Ottobre 2015, con il quale il suddetto organo ha dato il proprio assenso all'accettazione del legato sopra menzionato, chiedendo tuttavia che sia sottoposto alla sua attenzione il disciplinare sopra citato;
- Visto il parere favorevole reso in data 18 Dicembre 2015 dal Comitato tecnico amministrativo al testo del Disciplinare sotto riportato e le osservazioni in esso riportate;

DISPONE



- che sia osservato il seguente "Disciplinare per l'utilizzo delle somme ricevute dall'Università degli Studi di Firenze a titolo di legato da parte dell'Ing. Luciano Zottola":

Art. 1- Allocazione della somma ricevuta a titolo di legato

1. La somma ricevuta dall'Ateneo a titolo di legato dall'Ing. Luciano Zottola, devoluta interamente in un'unica soluzione dalla sig.ra Rosanna Avanzi, in qualità di erede del suddetto *de cuius*, è versata in apposito separato fondo di Ateneo, vincolato al solo utilizzo previsto nelle disposizioni testamentarie.

Art. 2 Comitato di gestione

1. E' nominato un comitato di gestione con il precipuo scopo di vigilare sul corretto utilizzo delle somme ricevute dall'Ateneo a titolo di legato e contenute nel fondo di cui al precedente articolo 1.

2. La vigilanza avviene sia attraverso la valutazione e l'accoglimento delle proposte di destinazione delle somme, sia attraverso la verifica a posteriori della corretta utilizzazione delle somme stesse.

3. Il Comitato si riunisce ogni sei mesi, o a seguito di richiesta di uno dei membri, nei locali dell'Amministrazione universitaria, e di tali sedute è redatto e sottoscritto apposito verbale, da trasmettersi al Rettore nonché alla Sig.ra Rosanna Avanzi, in qualità di erede dell'Ing. Zottola.

4. Alle sedute potrà partecipare, in qualità di uditore, la sig.ra Rosanna Avanzi.

Art. 3 Compiti del Comitato di gestione

1. Il Comitato di gestione è chiamato ad approvare la programmazione di spesa delle somme oggetto di legato, verificando che queste ultime siano destinate alle finalità indicate nelle disposizioni testamentarie dell'Ing. Zottola.

2. La programmazione è approvata dal Comitato di gestione, sulla base delle richieste di finanziamento formulate dal prof. Alberto Bosi, in qualità di Direttore della SODC di Ematologia dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Careggi, per l'attivazione o la prosecuzione di progetti di ricerca da svolgersi nell'ambito della stessa struttura operativa.

3. L'accoglimento o il rigetto delle proposte formulate dal docente di



cui al precedente comma devono essere motivati.

4. In caso di accoglimento della proposta di cui al precedente comma 2, il verbale del Comitato di gestione è trasmesso senza indugio al Dirigente dell'Area dei Servizi Finanziari affinché lo stesso provveda alla liquidazione di quanto deliberato dal Comitato.
5. Il Comitato di gestione può richiedere una integrazione di documentazione o maggiori approfondimenti al docente proponente.
6. Il Comitato è, altresì, tenuto ad acquisire dal beneficiario del finanziamento ed esaminare la rendicontazione relativa all'effettivo utilizzo delle risorse assegnate allo stesso, ed a rilasciare apposita dichiarazione di conformità, da trasmettere al Rettore dell'intestato Ateneo.
7. Nel caso in cui il Comitato ravvisi difformità o incongruenze tra la destinazione prevista per le somme e la loro rendicontazione, è tenuto a trasmettere tutta la documentazione, corredata dalle proprie osservazioni, al Rettore dell'intestato Ateneo, che adotterà i provvedimenti ritenuti più opportuni.
8. Il Comitato di gestione può adottare le iniziative ritenute più idonee per onorare la memoria dell'Ing. Luciano Zottola e per manifestare il ringraziamento dell'Ateneo per la generosa elargizione ottenuta.

Art. 4 Composizione del Comitato di gestione

1. Il Comitato è composto da tre membri, agisce come collegio perfetto, e delibera a maggioranza dei membri.
2. I membri del Comitato rimangono in carica per sei anni, rinnovabili solo una volta.
3. Sono membri del Comitato il Direttore del Dipartimento di Medicina, un docente dell'Ateneo fiorentino in afferenza assistenziale presso la SODC di Ematologia ed un docente dell'Ateneo fiorentino designato dalla sig.ra Rosanna Avanzi.
4. Alla nomina provvede il Rettore, anche in caso di rinuncia o di impedimento di uno dei membri.
5. Come già disposto nel legato, alla cessazione della carica di Direttore della Sodc di Ematologia presso l'AOUC, il Prof. Bosi affiancherà il Comitato di gestione, assumendo il ruolo di consulente tecnico *quoad vitam* con parere vincolante in ordine alla pertinenza dei progetti presentati alla valutazione del Comitato rispetto alle



finalità perseguitate dall'Ing. Zottola con l'atto di disposizione del legato.

Art. 5 Durata del Comitato di gestione

1. Il Comitato di gestione provvede agli adempimenti di cui al presente disciplinare fino ad esaurimento delle somme oggetto di legato e delle operazioni di verifica della rendicontazione del loro utilizzo."

- che nella sua prima composizione il Comitato di Gestione sarà così formato:
 - Prof. Alberto Bosi, professore ordinario di Malattie del sangue presso l'intestato Ateneo, nonché Direttore della SODC di Ematologia;
 - prof. Filippo Donati, professore ordinario, afferente al Dipartimento di Scienze Giuridiche, in qualità docente designato dalla sig.ra Rosanna Avanzi;
 - Prof. Corrado Poggesi, Direttore Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica;

IL RETTORE