



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Dipartimento di
Medicina Sperimentale
e Clinica



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Oggetto: Affidamento diretto dell'acquisto, in somma urgenza, di N. 1 (una) Stampante Multifunzione Brother e relativi toner di ricambio per l'attività istituzionale della Prof.ssa Marie Pierre Piccinni del Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica per un importo complessivo pari a € 765,30 oltre IVA. Non sono previsti oneri per la sicurezza, RUP Dott.ssa Raffaella De Angelis – CIG BB490F8EAE – CUP =.

Il Direttore del Dipartimento

Visto il D.Lgs. 31 Marzo 2023, n. 36/2023, recante "Codice dei Contratti Pubblici";

Visto l'art. 11, comma 6, della Legge 15 luglio 2011 n. 111 "Conversione in legge, con modificazioni, del D. L. 6 luglio 2011 n. 98 recante Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria";

Richiamata la legge n.136/2010 così come modificata dal Decreto Legge n. 187 del 2010;

Vista la legge 241/1990 e successive integrazioni e modificazioni;

Vista la legge 488/1999, art. 26 c.3;

Visto il Regolamento UE 2016/679 del 27 Aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 296/2006, art. 1 c. 449;

Vista la L. 160/2019 che ha modificato l'art. 1 commi 449, 450, 452 della L. 296/2006 in merito alla non obbligatorietà delle Università di procedere agli approvvigionamenti attraverso la rete telematica;

Considerato il rispetto dei principi contenuti nella parte I art. 1-12 del Codice degli Appalti D.Lgs. 36/2023;

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

Visti i Regolamenti d'Ateneo in vigore in materia di amministrazione, finanza e contabilità e in materia di procedimento amministrativo;

Preso atto della normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza, del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Università degli Studi di Firenze, del Decreto rettorale N. 98 dell'8 Febbraio 2016 – Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Firenze;

Vista la Circolare 6/2023 Prot. 27997 del 08/02/2023 del Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali – Centrale Acquisti in tema di Linee Guida per l'acquisizione di Forniture e Servizi;

Visto l'art 4 co. Del D.L. 126/2019 che consente alle Università statali, agli enti pubblici di ricerca, di agire in deroga all'art. 1, commi 449, 450, 452, della Legge 296 del 27 Dicembre 2006, in materia di utilizzo alle Convenzioni Quadro ed al Mercato Elettronico delle pubbliche amministrazioni e di utilizzo della rete telematica, per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di didattica, ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione;

Dato atto che l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti con apposito atto adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Vista la richiesta della Prof.ssa Marie Pierre Piccinni, di provvedere all'acquisto urgente di una stampante e relativi toner, causa rottura di quella in dotazione, per lo svolgimento della sua attività istituzionale e di ricerca, dove viene altresì indicata la copertura finanziaria;

Ritenuto opportuno nominare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto (RUP) per la procedura d'acquisto sopra citata;

Tenuto conto che l'importo dell'acquisto è inferiore ad euro 140.000,00 IVA esclusa e che pertanto si può procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs 36/2023;

Dato atto che l'importo dell'acquisto è inferiore a euro 5.000,00 e pertanto non è soggetto all'obbligo dell'approvvigionamento sulle piattaforme telematiche (delibera ANAC del 10/01/2024) e che ai sensi del comma 6 dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 è possibile derogare al principio di rotazione;

Acquisito preventivamente il certificato DURC;

Preso atto del riscontro negativo ricevuto dal casellario informatico ANAC in merito ad eventuali elementi ostativi nei confronti del fornitore di cui trattasi;

Preso atto che l'Operatore economico affidatario ha reso dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà circa il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94-95 del D.lgs. 36/2023;

Considerato che l'operatore economico ha assunto gli obblighi di tracciabilità finanziaria di



cui alla L.n.136/2010 e ss. mm.;

Considerato che in sede l'operatore ha sottoscritto il Patto di Integrità, qui richiamato quale parte integrante del presente atto, a disposizione poiché conservato agli atti della procedura;

Dato atto da parte del Responsabile Unico di Progetto (RUP) della congruità della spesa per la quantità e qualità dei prodotti offerti;

Determinata in euro 933,67 (765,30 euro oltre a IVA 22%) la spesa a totale carico del Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica;

Considerato che non si ritiene necessario richiedere, ex art. 53 del D.lgs. 36/2023, la garanzia definitiva in quanto trattasi di affidamento di modico importo;

Verificata la disponibilità sul progetto "58513_MARIEPIERREPICCINNIRICATEN26";

DISPONE

l'affidamento diretto in somma urgenza, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023, dell'acquisto in somma urgenza di 1 (una) Stampante Multifunzione Brother e relativi toner di ricambio per l'attività istituzionale della Prof.ssa Marie Pierre Piccini alla ditta TUTTOCOMPUTER SRL con sede in Via Giovan Filippo Mariti, 19/21 – 50127 – a Firenze, per un importo di euro 765,30 oltre a IVA 22%, per un importo complessivo di euro 933,67 – CIG BB490F8EAE – CUP =.

La spesa graverà sul progetto "58513_MARIEPIERREPICCINNIRICATEN26" di cui è responsabile la Prof.ssa Marie Pierre Piccini.

La Struttura Amministrativa di riferimento è il Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica (ordini@dmcs.unifi.it). Il RUP è la Dott.ssa Raffaella de Angelis, Responsabile Amministrativo del Dipartimento.

I soggetti e le imprese fornitrici, dovranno possedere i requisiti previsti dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.

Il pagamento avverrà tramite bonifico entro 30 gg dalla data della fattura.

Le condizioni contrattuali dovranno altresì far riferimento, per tutto quando non specificato, al D. Lgs. 36/2023 Codice dei Contratti Pubblici.

F.to Il Direttore
Prof. Francesco Annunziato