

<b>Responsabile Amministrativo del Dipartimento</b>	Raffaella Rita De Angelis	055 2751869	<a href="mailto:raffaella.deangelis@unifi.it">raffaella.deangelis@unifi.it</a>
<b>ATTIVITA'</b>	<b>REFERENTE</b>	<b>TELEFONO</b>	<b>E-MAIL</b>
<b>ORGANI COLLEGIALI</b>			
Gestioni verbali Giunta e Consiglio di Dipartimento	Antonella Galardi	055 2751839	<a href="mailto:antonella.galardi@unifi.it">antonella.galardi@unifi.it</a>
<b>AFFARI GENERALI</b>			
Contratti di comodato con AOUC (Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi) ed altri Enti pubblici e privati; Rapporti con Clinical Trials Center dell'AOUC; Stipula Clinical Trials; Convenzioni conto terzi; Predisposizione e trasmissione di delibere CdD relative ai contratti agli uffici competenti; Erogazioni liberali; Incarichi extra-impiego; Gestione rinuncia emolumenti; Prese di servizio del personale T/A e docente	Patrizia Del Gamba  Federica Galli  Anna Maria Panchetti	055 2751837  055 2751867  055 2751866	<a href="mailto:patrizia.delgamba@unifi.it">patrizia.delgamba@unifi.it</a>  <a href="mailto:federica.galli@unifi.it">federica.galli@unifi.it</a>  <a href="mailto:annamaria.panchetti@unifi.it">annamaria.panchetti@unifi.it</a>  <a href="mailto:convenz-contributi@dmsc.unifi.it">convenz-contributi@dmsc.unifi.it</a>
Gestione presenze personale T/A	Maria Filomena Viridis Margherita Bisardi	055 2751805 055 2751729	<a href="mailto:mariafilomena.virdis@unifi.it">mariafilomena.virdis@unifi.it</a> <a href="mailto:margherita.bisardi@unifi.it">margherita.bisardi@unifi.it</a>
Assegni di ricerca; Borse di Studio per attività di ricerca	Silvia Zanobetti	055 2751868	<a href="mailto:silvia.zanobetti@unifi.it">silvia.zanobetti@unifi.it</a>
Lavoro autonomo per progetti di ricerca; Predisposizione e istruzione pratiche per il CdP; Predisposizione bandi di concorso; Predisposizione e stipula dei relativi contratti;	Caterina Mariotti	0552751847	<a href="mailto:caterina.mariotti@unifi.it">caterina.mariotti@unifi.it</a>

Gestione pratiche relativo al Centro per l'Impiego; Pubblicazione contratti relativi a docenze a contratto sul sito web di Ateneo; Predisposizione pratiche per la liquidazione dei compensi;			
<b>BUDGET E BILANCIO (ENTRATE)</b>			
Budget	Alessandro Lucani	055 2751873	<a href="mailto:alessandro.lucani@unifi.it">alessandro.lucani@unifi.it</a>
Gestione Entrate e Bilancio	Saverio Triolo	055 2751695	<a href="mailto:saverio.triolo@unifi.it">saverio.triolo@unifi.it</a> <a href="mailto:contabilita@dmisc.unifi.it">contabilita@dmisc.unifi.it</a>
Gestione rapporti finanziari con Aziende Ospedaliere	Alessandro Lucani Silvia Urbani	0552751873 055 2751874	<a href="mailto:alessandro.lucani@unifi.it">alessandro.lucani@unifi.it</a> <a href="mailto:silvia.urbani@unifi.it">silvia.urbani@unifi.it</a>
<b>APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI</b>			
Gestione completa ciclo acquisti e acquisti su MePA e Consip; Gestione buoni d'ordine ed acquisti per il DMSC, per la SSU e per le Scuole di Specializzazione; Gestione liquidazione fatture;	Daniela Lascialfari Tiziana Magnani Mirca Orioli Rosina Claudia Rosati Debora Strigoli	055 2751864 055 2751865 055 2751844 055 2751863 055 2751845	<a href="mailto:daniela.lascialfari@unifi.it">daniela.lascialfari@unifi.it</a> <a href="mailto:tiziana.magnani@unifi.it">tiziana.magnani@unifi.it</a> <a href="mailto:mirca.orioli@unifi.it">mirca.orioli@unifi.it</a> <a href="mailto:rosinaclaudia.rosati@unifi.it">rosinaclaudia.rosati@unifi.it</a> <a href="mailto:debora.strigoli@unifi.it">debora.strigoli@unifi.it</a> <a href="mailto:ordini@dmisc.unifi.it">ordini@dmisc.unifi.it</a> <a href="mailto:acquisti-mepa@dmisc.unifi.it">acquisti-mepa@dmisc.unifi.it</a>
Supporto acquisti Me.PA per materiale informatico	Adrio Vannucchi	055 2751614	<a href="mailto:adrio.vannucchi@unifi.it">adrio.vannucchi@unifi.it</a>
<b>RICERCA</b>			
Pianificazione e supporto contabile ai progetti di ricerca	Silvia Urbani	055 2751874	<a href="mailto:silvia.urbani@unifi.it">silvia.urbani@unifi.it</a>
<b>CASSA</b>			

Gestione flussi di cassa e fondo economale	Moreno Galli	055 2758041	<a href="mailto:moreno.galli@unifi.it">moreno.galli@unifi.it</a>
<b>MISSIONI</b>			
Gestione missioni; Gestione liquidazione su fondi P.I.A;	Nadia Alfano	055 2751861	<a href="mailto:nadia.alfano@unifi.it">nadia.alfano@unifi.it</a> <a href="mailto:missioni@dmsc@unifi.it">missioni@dmsc@unifi.it</a>
<b>DOTTORATO</b>			
Gestione cicli Dottorato; Gestione Ricercatori a tempo determinato e relative prese di servizio; Gestione accordi culturali con Università di Scutari	Rossella Del Bianco	055 2751872	<a href="mailto:rossella.delbianco@unifi.it">rossella.delbianco@unifi.it</a> <a href="mailto:didattica@dmsc.unifi.it">didattica@dmsc.unifi.it</a>
<b>DIDATTICA</b>			
Predisposizione bandi insegnamenti e relativi contratti per i docenti a contratto nei Corsi di Laurea; Predisposizione ed istruzione pratiche per il CdP relative a Corsi di Laurea, Master, Corsi di Perfezionamento e Scuole di Specializzazione; Predisposizione ed istruzione pratiche per liquidazione compensi per i docenti a contratto;	Fabio Costoli	055 2751870	<a href="mailto:fabio.costoli@unifi.it">fabio.costoli@unifi.it</a> <a href="mailto:didattica@dmsc.unifi.it">didattica@dmsc.unifi.it</a>
Gestione istruttoria liquidazione dei compensi per i docenti a contratto relative ad incarichi su Master, Corsi di Perfezionamento, Scuole di Specializzazione, conferenze e disseminazioni; Gestione pratiche relative al Centro per l'impiego per i docenti a contratto; Pubblicazione contratti relativi a docenze a	Clementina Sica	055 2751871	<a href="mailto:clementina.sica@unifi.it">clementina.sica@unifi.it</a>

contratto sul sito web di Ateneo;			
<b>TECNICO LOGISTICA</b>			
Gestione rete e fonia; Referente Sicurezza e Logistica dipartimentale; Gestione rapporti Ufficio Tecnico Finanza (U.T.I.F.); Tenuta rapporti con AOUC (Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi) per il settore tecnico logistico	Francesca Di Renzo  Maria Antonia De Rosa	055 2758039  055 2751733	<a href="mailto:francesca.direnzo@unifi.it">francesca.direnzo@unifi.it</a>  <a href="mailto:mariaantonia.derosa@unifi.it">mariaantonia.derosa@unifi.it</a>
<b>COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA E TRASPARENZA</b>			
Protocollo "Titulus" in entrata, in uscita e tra uffici; Repertori; Pubblicazioni sull'Albo Ufficiale; Gestione informatizzata e cartacea dell'Archivio Corrente; Gestione caselle di posta elettronica di funzione della segreteria amministrativa ivi compresa la casella PEC; Gestione pratiche per SIAF ai fini dell'attivazione delle caselle mail personali; Gestione completa buoni di carico e di scarico inventariale; Gestione cartacea "Titulus" per direttore e RAD	Edi Meini  Francesco Petito	055 2751860  055 2758031	<a href="mailto:edi.meini@unifi.it">edi.meini@unifi.it</a>  <a href="mailto:francesco.petito@unifi.it">francesco.petito@unifi.it</a> <a href="mailto:comunicazione@dmsc.unifi.it">comunicazione@dmsc.unifi.it</a> <a href="mailto:direttore@dmsc.unifi.it">direttore@dmsc.unifi.it</a> <a href="mailto:segr-dip@dmsc.unifi.it">segr-dip@dmsc.unifi.it</a> <a href="mailto:dmsc@pec.unifi.it">dmsc@pec.unifi.it</a>